



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์/งานนิติกรรมสัญญา.....

ที่ สป ๗๙ /๒๕๖๕ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล

ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

งานนิติการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตอนหัวฟ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) ผลการประเมินโดยการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนรวม ๘๖.๓๖ คะแนน

รายละเอียดการประเมิน IIT	คะแนนรวม
การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๒๙
การใช้งบประมาณ	๘๓.๘๑
ใช้อำนาจ	๘๗.๗๕
ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๑.๘๓
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๑๒

๒) ผลการประเมินโดยการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนรวม ๙๔.๙๔ คะแนน

รายละเอียดการประเมิน EIT	คะแนนรวม
คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๖๔
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๘๕
การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๓๓

/๓) ผลการ...

๓) ผลการประเมินโดยใช้การตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนรวม

๘๗.๕๐ คะแนน

รายละเอียดการประเมิน OIT	คะแนนรวม
การเปิดเผยข้อมูล	๗๕.๐๐
การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

ข้อเสนอแนะ

เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘๙.๓๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูล รวบรวมละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยต้องเป็นการดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น ซึ่งเป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา

- แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น โดยต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

/- แสดงช่องทาง...

- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

- แสดงผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานที่สอดคล้องตามภารกิจหลัก โดยเป็นผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ที่รับการประเมิน

- แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น

- แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็น "การสื่อสารได้สองทาง" ยกตัวอย่างเช่น Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น

- แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด

- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยควรแสดงอย่างน้อยประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

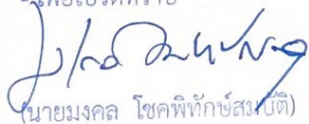
- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน

- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดอนหัวฬ่อ

- เพื่อโปรดทราบ

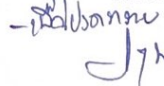

(นายมงคล โชคพิทักษ์สมบัติ)

ปลัดเทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ

25 เม.ย. 2565


(นางสาวอัญญาวีร์ เมธีวัชรสมบัติ)

นิติกรปฏิบัติการ


นางสาวจิตติมา จิมพิทยาปัทนา

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

-ทราบ


1

(นายไมตรี ประเสริฐ)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนหัวฬ่อ

26 เม.ย. 2565


(นายวิทยา วังจันจ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

19 เม.ย. 2565

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ พบว่า มีผลคะแนน
 ๘๙.๓๙ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



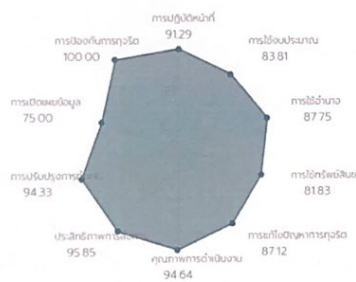
คะแนน เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ

89.39 คะแนน

A

จุดเกณฑ์การประเมิน

ระดับผลการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันและปราบปรามการทุจริต	100.00
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.85
3	คุณภาพการดำเนินงาน	94.64
4	การปรับปรุงการทำงาน	94.33
5	การปฏิบัติงาน	91.29
6	การใช้จ่ายเงิน	87.75
7	การเปิดเผยข้อมูล	87.12
8	การป้องกันและปราบปรามการทุจริต	83.81
9	การให้บริการประชาชน	81.83
10	การดำเนินงาน	75.00

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน คะแนนต่ำสุด 75.00 คะแนน

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
การปฏิบัติหน้าที่ ๙๑.๒๙ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้งบประมาณ ซึ่งบุคลากรอาจจะไม่ทราบถึงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน และการประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทั่วถึงในหน่วยงาน โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องของงบประมาณ ควรมีการทำรายงานผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ และการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าบุคลากรในหน่วยงานไม่ทราบถึงระเบียบขั้นตอนวิธีการในการใช้ทรัพย์สินหรือยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จึงต้องดำเนินการแจ้งเวียนคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอย่างทั่วถึง
การใช้งบประมาณ ๘๓.๘๑ คะแนน	
การใช้อำนาจ ๘๗.๗๕ คะแนน	
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๘๑.๘๓ คะแนน	
การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๗.๑๒ คะแนน	

/ตัวชี้วัด..

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๖๔ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงก็คือ เรื่องของคุณภาพการดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบขั้นตอนการให้บริการในด้านต่าง ๆ ที่ไม่ทั่วถึง ซึ่งทำให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับ บริการที่ไม่ครบถ้วน ประสิทธิภาพการสื่อสารควรมี การจัดสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผย ข้อมูลบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้งานต่อการเข้าถึง ให้มากยิ่งขึ้น และการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนมีส่วนร่วม ในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการ พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๘๕ คะแนน	
การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๓๓ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT)		
การเปิดเผยข้อมูล	๗๕.๐๐ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า ยังมีการเปิดเผยข้อมูลของ หน่วยงานไม่ครบถ้วน ต้องปรับปรุงและเปิดเผย ข้อมูลตามตัวชี้วัดและข้อคำถามทั้งหมด โดยวางแผน แก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการ ดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้ อย่างมีสัมฤทธิ์ผล
การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบล ดอนหัวฬ่อ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การสร้างฐาน ความคิดการ แยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ ส่วนรวม	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติ ในการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ ๒. แจกเวียนคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการให้ ทุกหน่วยงานทราบ	สำนักปลัดเทศบาล	ม.ค.-เม.ย. ๖๕	มีการแจ้งเวียน คู่มือการใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ

/มาตรการ...

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๒. โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริต ภายในหน่วยงาน	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริตภายใน หน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-เม.ย. ๖๕	ผู้บริหารและ พนักงาน เทศบาลเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ต่อต้านการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน
๓. การดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนให้บริการ ของหน่วยงาน	มีการประชาสัมพันธ์ขั้นตอน การให้บริการของเทศบาล ตำบลตอนหัวฟ่อผ่านเว็บไซต์ และมีเจ้าหน้าที่แนะนำเกี่ยวกับ ขั้นตอนการให้บริการในแต่ละ กองงานของเทศบาลฯ	สำนัก ปลัดเทศบาล และกอง ยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	ม.ค.-เม.ย. ๖๕	มีการจัดทำ ขั้นตอนแผนผัง การให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ เทศบาลฯ หรือ ทำสื่อ ประชาสัมพันธ์
๔. ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของ ประชาชนในการ แสดงความคิดเห็น ในการ ให้บริการของ หน่วยงาน	จัดให้มีกล่องรับฟังความคิดเห็น จัดให้มีแบบสอบถามความพึง พอใจผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล และบริเวณเคาเตอร์ประชา สัมพันธ์	สำนัก ปลัดเทศบาล	ม.ค.-เม.ย. ๖๕	จัดให้มีกล่องรับ ฟังความคิดเห็น และจัดให้มี แบบสอบถาม ความพึงพอใจ ผ่านเว็บไซต์ของ เทศบาลและ บริเวณเคา เตอร์ประชา สัมพันธ์

OIT การเปิดเผยข้อมูลของปี พ.ศ. 2564 ได้คะแนนเฉลี่ย 75.00 คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลคอนหัวฟ่อ

ต้องดำเนินการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ดังนี้

ข้อ O3 ต้องดำเนินการปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคอนหัวฟ่อให้เป็นไปตามกฎหมาย

ข้อ O8 ต้องดำเนินการสร้างช่องทางถาม-ตอบ บนเว็บไซต์อย่างชัดเจน

ข้อ O9 ต้องปรับปรุงลิงค์เพื่อให้สามารถเชื่อมต่อระหว่างเว็บไซต์หลักกับ Social Network ได้สมบูรณ์

ข้อ O15 ต้องเพิ่ม URL ข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการ

ข้อ O16 ทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

ข้อ O17 สร้างช่องทางการบริการ E-Service

ข้อ O26 จัดทำการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. 2565

ข้อ O28 ดำเนินการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2564

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

ประเภทการสื่อสาร	คะแนนเฉลี่ย	EIT	คะแนนเฉลี่ย	OIT	คะแนนเฉลี่ย	OIT	คะแนนเฉลี่ย
สิทธิภาพการสื่อสาร	95.85	8 การปรับปรุงการดำเนินงาน	94.33	9 การเปิดเผยข้อมูล	75.00	10 การป้องกันการทุจริต	100.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน							
ข้อมูลพื้นฐาน							
00 ประเด็นการตรวจ		ความชัดเจน				คะแนน	
O1 โครงสร้าง						100.00	
O2 ข้อมูลผู้บริหาร							
O3 ส่วนกลาง		URL ที่ค้นหา ข้อมูลที่แสดงรายละเอียดของหน่วยงานตามกฎหมายกำหนด				0.00	
O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน						100.00	
O5 ข้อมูลการติดต่อ						100.00	
O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		URL ที่ค้นหา ข้อมูลที่แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน - ตรวจสอบ 17/7/2564 พบหน่วยงานแจ้งกฎหมายเพื่อทราบเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน สื่อสังคมออนไลน์ สื่อสงวนจากภายนอกที่เกี่ยวข้องแล้ว ข้อมูลครบถ้วนและโปร่งใส				100.00	
ข่าวประชาสัมพันธ์							
00 ประเด็นการตรวจ		ความชัดเจน				คะแนน	
O7 ข่าวประชาสัมพันธ์						100.00	
การปฏิบัติงานเปิดเผยข้อมูล							
00 ประเด็นการตรวจ		ความชัดเจน				คะแนน	

014	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
015	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ไม่มี URL	0.00
016	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	URL ที่ค้นหา ไม่พบรายงานที่ต้องแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน	0.00
017	E-Service	URL ที่ค้นหา ไม่เจอคำว่า E-Service	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

018	ประเมินการตรวจ	ความชัดเจน	คะแนน
018	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
019	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
020	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

020	ประเมินการตรวจ	ความชัดเจน	คะแนน
021	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
022	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
023	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
024	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

025	ประเมินการตรวจ	ความชัดเจน	คะแนน
025	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00

026	ประเมินการตรวจ	ความชัดเจน	คะแนน
026	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00

การปฏิบัติงานอื่นนอกเหนือจากนี้

026	ประเมินการตรวจ	ความชัดเจน	คะแนน
026	Q&A	URL ที่ค้นหาไม่พบ Q&A ที่เป็นการสื่อสารของหน่วยงานเว็บไซต์	0.00
026	Social Network	ไม่ตรงกับชื่อ Social Network บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

026	ประเมินการตรวจ	ความชัดเจน	คะแนน
026	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
026	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
026	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

การปฏิบัติงาน

026	ประเมินการตรวจ	ความชัดเจน	คะแนน
026	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

การให้บริการ

026	ประเมินการตรวจ	ความชัดเจน	คะแนน
026	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
026	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ไม่มี URL	0.00
026	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	URL ที่ค้นหา ไม่พบรายงานที่ต้องแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 94 การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
00	ประเมินการตรวจ	ความพึงพอใจ	คะแนน
O25	นโยบายการบริการทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริการทรัพยากรบุคคล	ไม่ดี URL	0.00
O27	ผลสัมฤทธิ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ไม่ดี URL	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 95 การส่งเสริมความโปร่งใส			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
00	ประเมินการตรวจ	ความพึงพอใจ	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางร้องเรียนเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
การเปิดโอกาสให้ภาคีการมีส่วนรวม			
00	ประเมินการตรวจ	ความพึงพอใจ	คะแนน
O32	เอกสารการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้ภาคีการมีส่วนรวม		

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.