

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา 21

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี กระทรวงมหาดไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะตัดแปลงอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลา ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง คราวละไม่เกิน 45 วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้นแล้วแต่กรณี

### ช่องทางการให้บริการ

|                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ<br>เลขที่ ๔๙ ม. ๖ ถ.พรช. ต.ดอนหัวฬ่อ อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี<br>๒๐๐๐๐<br>โทร ๐๓๘-๑๙๗๑๑๕-๒๐<br>website: <a href="http://dhr.go.th/">http://dhr.go.th/</a><br>/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: -) | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:00 น. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ                                          |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------|
| 1)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>ยื่นความประสงค์ตัดแปลงอาคาร พร้อมเอกสาร<br>(หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะ<br>ดำเนินการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร))                                                                                                                                                                                                                                     | 1 วัน    | เทศบาลตำบลดอนหัว<br>ฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี<br>จังหวัดชลบุรี |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการขอ<br>อนุญาต<br>(หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะ<br>ดำเนินการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร))                                                                                                                                                                                                                         | 2 วัน    | เทศบาลตำบลดอนหัว<br>ฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี<br>จังหวัดชลบุรี |
| 3)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน<br>ตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำ<br>ผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น<br>ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ<br>เขตปลอดภัยทางทหาร ฯ และ พรบ.จัดสรรที่ดิน ฯ<br>(หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะ<br>ดำเนินการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร)) | 7 วัน    | เทศบาลตำบลดอนหัว<br>ฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี<br>จังหวัดชลบุรี |
| 4)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออก<br>ใบอนุญาต (อ.1) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตตัดแปลง<br>อาคาร (น.1)<br>(หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะ<br>ดำเนินการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร))                                                                                                                                                           | 35 วัน   | เทศบาลตำบลดอนหัว<br>ฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี<br>จังหวัดชลบุรี |

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|-------------------------------------------------|----------------------------|
|-------|-------------------------------------------------|----------------------------|

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                           | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1)    | บัตรประจำตัวประชาชน<br>ฉบับจริง 0 ฉบับ<br>สำเนา 1 ฉบับ<br>หมายเหตุ (กรณีบุคคลธรรมดา)                                                                                                                                                                                                      | -                          |
| 2)    | หนังสือรับรองนิติบุคคล<br>ฉบับจริง 0 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ (กรณีนิติบุคคล)                                                                                                                                                                                                       | -                          |
| 3)    | แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ ข. 1)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)                                                                                                                                                                           | -                          |
| 4)    | ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาต หรือใบรับแจ้ง<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)                                                                                                                                                          | -                          |
| 5)    | โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อม<br>เจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนา ทุกหน้า กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่<br>เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ให้<br>ก่อสร้างอาคารในที่ดิน<br>ฉบับจริง 0 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)        | -                          |
| 6)    | ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม หรือ<br>ใบอนุญาตฯ ฉบับต่ออายุ หรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบ<br>กิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย<br>(กรณีอาคารอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต) | -                          |
| 7)    | กรณีที่มีการมอบอำนาจ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ติดอากร<br>แสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนา<br>ทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)                                             | -                          |
| 8)    | บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลง<br>นามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของ<br>ที่ดินเป็นนิติบุคคล)<br>ฉบับจริง 0 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)                                                                       | -                          |
| 9)    | หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ (กรณีก่อสร้างอาคาร<br>ขีดเขตที่ดิน)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)                                                                                                                                     | -                          |
| 10)   | หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็น<br>ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมี<br>ลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด                                                                                          | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|       | หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| 11)   | หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นการมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | -                          |
| 12)   | แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ที่มีลายมือชื่อพร้อมทั้งเขียนชื่อตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ ของสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 10 (พ.ศ.2528)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | -                          |
| 13)   | รายการคำนวณโครงสร้าง แผ่นปกระบือชื่อเจ้าของอาคาร ชื่อ อาคาร สถานที่ก่อสร้าง ชื่อ คุณวุฒิ ที่อยู่ ของวิศวกรผู้คำนวณ พร้อมลงนามทุกแผ่น (กรณีอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ อาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่) กรณีอาคารบางประเภทที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคารสามารถรับแรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหวได้ ตามกฎกระทรวง กำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของ แผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณ การ ออกแบบโครงสร้าง<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน) | -                          |
| 14)   | กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527 เช่น ใช้ค่า $f_c > 65 \text{ ksc}$ . หรือ ค่า $f_c' > 173.3 \text{ ksc}$ . ให้แนบเอกสารแสดงผลการทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่ รับรองโดยสถาบันที่เชื่อถือได้ วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาต ลงนาม<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)                                                                                                                                                                                                                                              | -                          |
| 15)   | กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎกระทรวงฉบับที่ 48 พ.ศ. 2540 ต้อง มีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริม หรือ คอนกรีตหุ้มเหล็ก ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือมีเอกสารรับรองอัตราการ ทนไฟจากสถาบันที่เชื่อถือได้ประกอบการขออนุญาต<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)                                                                                                                                                                                                                                                                                         | -                          |
| 16)   | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุมการ ก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                          |
| 17)   | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีวิศวกรควบคุมงาน)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|       | หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)                                                                                                                                                                                   |                            |
| 18)   | แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบของอาคาร ตาม<br>กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรือ<br>อาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                           | -                          |
| 19)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรือ<br>อาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                      | -                          |
| 20)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรือ<br>อาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                          | -                          |
| 21)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรือ<br>อาคารขนาดใหญ่พิเศษ)               | -                          |
| 22)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรือ<br>อาคารขนาดใหญ่พิเศษ) | -                          |
| 23)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบประปา<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรือ<br>อาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                          | -                          |
| 24)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบลิฟต์<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรือ<br>อาคารขนาดใหญ่พิเศษ)                         | -                          |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                                                                                                | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1)    | เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออก<br>ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 0 บาท          |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)    | เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ เลขที่ ๔๙ ม.๖ ถ.พรช. ต.ดอนหัวฬ่อ อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐ โทร ๐๓๘-๑๙๓๑๑๕-๒๐ website: <a href="http://dhr.go.th/">http://dhr.go.th/</a><br>(หมายเหตุ: -)                                                   |
| 2)    | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม                            |
|-------|-----------------------------------------|
|       | ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก |

หมายเหตุ

-

#### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนการ:** การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา 21

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:** กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

1)พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

**ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

**พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่น และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 45.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

**ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา 21 เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ